



Znak sprawy: MCPS.....

Załącznik 2 do IWZ

Wzór Umowy Nr / / 2018

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Zamawiającym tj.:

Województwem Mazowieckim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, nr NIP: 1132453940, nr REGON: 015528910, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu i na rzecz, którego działa na podstawie uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego nr 1208/263/17 z dnia 8 sierpnia 2017 r.,

Artur Pozorek – pełniący obowiązki Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie (02-002) przy ul. Nowogrodzkiej 62 A, nr NIP: 5262380101, nr REGON: 016122452,

a

Umowa zawarta w ramach projektu pn. „Liderzy kooperacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w działaniu 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, realizowanego przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie (02-002) przy ul. Nowogrodzkiej 62a.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania przetargowego w trybie określonym w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018), została zawarta, w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na **organizacji i przeprowadzeniu 16 jednodniowych (8 h każde) szkoleń oraz 1 trzydniowego spotkania wymiany doświadczeń w ramach projektu „Liderzy kooperacji”, dalej zwanych łącznie „szkoleniami” (a każde oddzielnie „szkoleniem”) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w działaniu 2.5 Skuteczna pomoc społeczna w Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej.** Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin oraz warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż do dnia 31.10.2018 r. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 30 dni z powodów związanych z rekrutacją uczestników.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego, drogą elektroniczną, propozycje terminów organizacji każdego szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- możliwość zmiany zaproponowanych przez Wykonawcę terminów. W przypadku zmiany któregoś z terminów, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną, w terminie 2 dni licznym od daty przekazania mu przez Wykonawcę propozycji terminu organizacji każdego z wydarzeń, o propozycji zmiany terminów szkolenia.
3. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia otrzymania propozycji zmian terminów szkoleń prześle Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do realizacji każdego szkolenia we wskazanych terminach, z uwzględnieniem zmian zaproponowanych przez Zamawiającego.
 4. W przypadku nieprzyjęcia przez Wykonawcę zmiany terminów zaproponowanych przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty, w której Wykonawca powinien potwierdzić przyjęcie do realizacji każdego szkolenia w zmienionym terminie. Odstąpienie od umowy nie rodzi skutków finansowych po stronie Zamawiającego.
 5. Zamawiający po uzgodnieniu terminów każdego szkolenia dokona rekrutacji uczestników szkoleń i przekaze Wykonawcy listę osób zakwalifikowanych, jednak nie później niż 3 dni przed terminem jego przeprowadzenia.
 6. Zamawiający ma prawo do odwołania któregoś z szkoleń bez podania przyczyny nie później niż 5 dni przed terminem jego przeprowadzenia. W przypadku odwołania szkoleń Wykonawca nie będzie posiadał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym finansowych oraz oświadcza, że nie będzie takich roszczeń wysuwał w przyszłości.
 7. Wykonawca przekaze drogą elektroniczną Zamawiającemu do akceptacji przygotowaną 1 wersję programu każdego ze szkoleń w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag/zastrzeżeń do zaproponowanego programu szkolenia w ciągu 2 dni od jego przesłania.
 9. Poprawiony program każdego ze szkoleń zgodnie z uwagami/zastrzeżeniami wniesionymi przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przesłać drogą elektroniczną w ciągu 2 dni liczonych od dnia ich przekazania. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag/zastrzeżeń Zamawiającego do programu szkolenia, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 7 dni liczonych od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o tych okolicznościach. Odstąpienie od umowy nie rodzi skutków finansowych po stronie Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania nie później niż w ciągu 5 dni liczonych od dnia zakończenia ostatniego szkolenia raportu końcowego z przeprowadzonej ewaluacji każdego ze szkoleń wraz z załącznikami, tj. programem szkolenia stanowiącym podstawę jego przeprowadzenia, wypełnionymi przez uczestników ankietami ewaluacyjnymi (kwestionariusz musi zawierać pytania m.in. dotyczące podniesienia poziomu wiedzy i kompetencji) oraz opracowany materiał zawierający tzw. FAQ wraz z odpowiedziami. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania raportu w wersji elektronicznej i papierowej.
 11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do raportu w ciągu 3 dni od jego otrzymania.
 12. Wykonawca zobowiązany jest przesłać drogą elektroniczną raport uwzględniający uwagi Zamawiającego w ciągu 3 dni liczonych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego. Zapisy ust. 4 dotyczące prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy stosuje się odpowiednio.
 13. Ramowy harmonogram realizacji każdego ze szkoleń określa załącznik nr 1 do umowy. Strony mogą dokonać zmiany ramowego harmonogramu realizacji któregoś z szkoleń w zakresie rozkładu godzin szkoleniowych i przerw. Zmiany ramowego harmonogramu realizacji któregoś z szkoleń

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- nie stanowią zmiany umowy, z wyjątkiem takiej zmiany, która będzie wpływać na zmianę terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
14. W terminie 3 dni od daty zakończenia każdego ze szkoleń Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet materiałów szkoleniowych, informacyjnych. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązki Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
 15. Odpowiedzialność Wykonawcy za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminach określonych w niniejszym paragrafie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej. Przez siłę wyższą strony rozumieją nieprzewidziane okoliczności, na które strony nie mają wpływu, takie jak katastrofy naturalne (np. trzęsienia ziemi), zdarzenia polityczne (np. zamachy terrorystyczne), strajki, protesty.
 16. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu jej realizacji.
 17. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji postanowień umowy są:
po stronie Wykonawcy:, e-mail:
po stronie Zamawiającego:, e-mail:
 18. Wszystkie zawiadomienia, informacje związane z realizacją umowy przesyłane drogą elektroniczną, powinny być kierowane na adresy e-mail określone w pkt 17.
 19. Zmiana wymienionych osób uprawnionych do kontaktu nie powoduje konieczności zmiany umowy.
 20. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej uniemożliwią lub utrudnią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności. Prawo do odstąpienia od umowy w ww. terminie Zamawiający będzie miał także w sytuacji, gdy o okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający poweźmie informację od innych osób/źródeł aniżeli Wykonawca. Odstąpienie od umowy nie rodzi skutków finansowych po stronie Zamawiającego.
 21. Odpowiedzialność Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy jest ograniczona do sytuacji kiedy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Zamawiającego umowy jest spowodowane winą umyślną Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w szczególności gdy termin któregośkolwiek ze szkoleń zostanie zmieniony lub całkowicie odwołany (anulowany) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) ... zł z podatkiem VAT (słownie: ... złotych) za każdą osobę, która uczestniczyła w szkoleniu jednodniowym;
 - 2) ... zł z podatkiem VAT (słownie: ... złotych) każdą osobę, która uczestniczyła w spotkaniu trzydniowym (spotkanie wymiany doświadczeń w ramach projektu);
2. Łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za organizację i przeprowadzenie 16 jednodniowych szkoleń dla 10 osób oraz 1 trzydniowego spotkania wymiany doświadczeń dla 40 osób wyniesie:..... zł z podatkiem VAT (słownie:..... złotych) (zgodnie z załącznikiem Nr 2).

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

3. Rzeczywista łączna wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy** za realizację przedmiotu umowy obliczona będzie jako iloczyn rzeczywistej liczby uczestników uczestniczących w szkoleniu/ spotkaniu oraz ceny jednostkowej za jednego uczestnika wskazanej w ofercie Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie świadczenia **Wykonawcy** związane z realizacją niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust.1. oraz zaakceptowania przez Zamawiającego protokołu odbioru (załącznik Nr 3 do umowy).
6. Wynagrodzenie za wykonane usługi zostanie zapłacone przelewem na podane na fakturze konto bankowe **Wykonawcy** w terminie do 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury i jej zaakceptowania przez **Zamawiającego**.
7. Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca/podatnik:

Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910

Odbiorca/płatnik:

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników każdego ze szkoleń określonej w § 1 umowy. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie posiadał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym finansowych oraz oświadcza, że nie będzie takich roszczeń wysuwał w przyszłości.
9. O zmniejszeniu liczby uczestników Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia.

§ 4

Zasady odbioru

1. Całość prac związanych z przygotowaniem i organizacją 16 szkoleń jednodniowych i 1 szkolenia trzydniowego zostanie zakończona w terminie maksymalnie do 31 października 2018 r.
2. Przedmiot umowy uważa się za wykonany należyście z chwilą podpisania protokołu odbioru pracy bez zastrzeżeń. Nie dotyczy to jednak przypadku, gdy wadliwość wykonania przedmiotu umowy ujawni się dopiero po podpisaniu protokołu.

§ 5

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2, jeżeli przedmiot umowy zostanie wykonany nienależyście z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2.
3. W przypadku nieprzekazania do akceptacji Zamawiającego projektu Raportu w terminie określonym w § 2 ust. 10 lub nieprzekazania Zamawiającemu raportu uwzględniającego uwagi Zamawiającego w terminie określonym w § 2 ust. 12, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 3% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, podając uzasadnienie faktyczne.
5. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych określonych w ust. 1 i 3

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie



z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. W przypadku naliczenia kary umownej określonej w ust. 2 Wykonawca zapłaci kwotę kary na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w zawiadomieniu.
7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
8. Odpowiedzialność Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy jest ograniczona do sytuacji, kiedy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Zamawiającego umowy jest spowodowane winą umyślną.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą stanowić przedmiot majątkowych praw autorskich, w tym w szczególności: materiały szkoleniowe i informacyjne, raporty, zestawienia, opisy, skrypty, prezentacje, multimedia itp., przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z Utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191) do wyników prac, o których mowa w § 1 umowy, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności majątkowych praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w §3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą odbioru przedmiotu umowy całość majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w § 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy („Utwory”).
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów obejmuje w szczególności prawo do wyłącznego i swobodnego korzystania i rozporządzania Utworami w kraju i za granicą, w tym na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a. utrwalenia Utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - b. zwielokrotnienia Utworu w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line;
 - c. wprowadzenia Utworu lub poszczególnych elementów utworów do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania Utworu w ramach wyżej wymienionej sieci w tym w trybie on-line;
 - d. wprowadzenia do obrotu i bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych i terytorialnych rozpowszechniania Utworu, w tym wprowadzenia do obrotu w szczególności drukiem, w postaci papierowej, w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w ramach baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie;
 - e. wypożyczania, najmu, użyczenia, dzierżawy lub wymiany nośników, na których utwór utrwalono, utrwalonych i zwielokrotnionych stosownie do niniejszego ustępu, przy zastosowaniu dowolnej techniki udostępnienia utworu w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 4 powyżej i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich jest dokonywane na czas nieokreślony.
7. Strony postanawiają, że Zamawiający – w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy – stanie się właścicielem egzemplarzy projektów i nośników, na których Wykonawca utrwalił Utwory z chwilą dostarczenia ich Zamawiającemu.
8. W przypadku pojawienia się roszczeń osób trzecich z tytułu praw autorskich do Utworów, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia oraz do pokrycia kosztów, wydatków i szkód, jakie Zamawiający poniósł na skutek zgłoszenia tych roszczeń, w tym wynikających z orzeczeń sądów powszechnych. Wykonawca powinien zostać niezwłocznie powiadomiony o wszczęciu przez osoby trzecie ewentualnego postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu.
9. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie skuteczności przeniesienia praw majątkowych do Utworów albo też skuteczności przeniesienia wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do twórczych przeróbek Utworów, bądź też konieczności rozszerzenia zakresu pól eksploatacji na nowe, a niewymienione w ust. 4 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy, do zawarcia w formie pisemnej dodatkowej umowy przeniesienia na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich/dodatkowej umowy przenoszącej wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do twórczych przeróbek Utworów, a także przeniesienia tych praw na nowych polach eksploatacji.
10. W przypadku naruszenia któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2, za każdy przypadek dokonanego naruszenia (uchylenia obowiązkowi). Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 7

Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może zatrzymać kopii dokumentów, powstałych lub pozyskanych w trakcie realizacji Umowy.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” lub „RODO”.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie Art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
3. W związku z zawarciem niniejszej Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- w imieniu Zamawiającego danych osobowych następujących kategorii osób: uczestnicy szkolenia oraz przedstawiciele Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu w formie pisemnej i elektronicznej dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
 5. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa związane z przetwarzaniem danych osobowych spełniające wymogi Rozporządzenia.
 6. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe w postaci wizerunku, imion i nazwisk uczestników szkolenia lub innych osób współpracujących z Zamawiającym na podstawie dowolnego stosunku prawnego.
 7. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
 9. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
 12. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.
 13. W miarę możliwości Wykonawca przetwarzający współpracuje z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do wywiązywania się Zamawiającego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 14. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie, o której mowa w § 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, a także za naruszenia obowiązujących w tym zakresie przepisów, w szczególności przepisów Rozporządzenia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o wystąpieniu incydentu dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych, które może nosić znamiona naruszenia danych osobowych w rozumieniu Art. 32 Rozporządzenia, poinformować o tym zdarzeniu Zamawiającego na adres e-mail : mcps@mcps.com.pl – wraz z :
 - a) opisem charakteru incydentu, oraz jego skutków w tym w miarę możliwości wskazywać kategorię i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, jeżeli są znane;
 - b) informację o podjętych działaniach w celu zaradzenia naruszenia ochrony danych i ewentualnie opisem proponowanych środków naprawczych.
 16. Zamawiającemu zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia przysługuje prawo kontroli Wykonawcy, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



osobowych spełniają postanowienia Umowy.

17. Wykonawca udostępni Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
18. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, nałożeniu przez organ nadzoru administracyjnej kary pieniężnej, zapowiedzianych kontrolach organu nadzoru, które chociażby w pośredni sposób mają związek z przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

§ 9

Obowiązki informacyjne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że realizowana usługa jest wykonywana w ramach projektu „Liderzy kooperacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w działaniu 2.5 Skuteczna pomoc społeczna oraz do stosowania obowiązujących logotypów projektu i stosownie do wytycznych i wskazówek Zamawiającego. Wykonawca otrzyma niezbędne logotypy projektu pn. „Liderzy kooperacji” od Zamawiającego.
2. Wykonawca, wykorzystując wskazane powyżej logotypy i informacje, zobowiązuje się do umieszczania ich w materiałach, raportach a także w oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy.

§ 10

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy, w szczególności:
 - a) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp.) mającej wpływ na realizację umowy z zastrzeżeniem, że nowy termin realizacji zamówienia nie będzie późniejszy niż 31 października 2018 r.
 - b) Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy związaną ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszty realizacji umowy, w tym ustawowych zmian stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - c) konieczności zmiany osoby prowadzącej Szkolenia, wynikłej na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy z zastrzeżeniem, iż nowy wykładowca/moderator spełnia wszystkie wymogi określone w załączniku nr 1 oraz posiada kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż wskazane przez Wykonawcę w ofercie, na podstawie której Zamawiający przyznał Wykonawcy punkty w kryterium „Doświadczenie kadry trenerskiej biorącej udział w realizacji przedmiotu zamówienia”

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

3. Strony ustalają, iż sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Umowa zostaje sporządzona w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Wykaz załączników do umowy

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu umowy (zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1a SIWZ)

Załącznik Nr 2: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru pracy

Załącznik nr 4: Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Znak sprawy: MCPS.ES/MP/351-9/2018

Załącznik Nr 3 do umowy

Warszawa, dn.

Protokół odbioru pracy

Dotyczy umowy nr, zawartej w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy Województwem **Mazowieckim** a (nazwa Wykonawcy) na wykonanie usługi

Stwierdza się, że przedmiot ww. umowy został wykonany:

- w terminie / z opóźnieniem..... dni, w zakresie (wskazać, czego dotyczyło opóźnienie),
- bez usterek / z usterkami w postaci....., które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie dni, tj. do.....

Wnioskodawca wnosi o:

- wypłacenie Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości określonej umową, tj..... zł (słownie:.....)
- wypłacenie wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę..... zł z tytułu (wskazać podstawę do naliczenia kar umownych).

.....
data, pieczętka i podpis Kierownika Wydziału

.....
data i podpis Wykonawcy

Zatwierdzam

.....
data, pieczętka i podpis Zastępcy Dyrektora

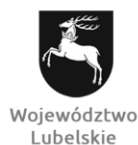
.....
data, pieczętka i podpis Zamawiającego

** niewłaściwe skreślić*

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU





Znak sprawy: MCPS.ES/MP/351-9/2018

Załącznik Nr 4 do umowy

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

	Lp.	Nazwa	
Dane Uczestnika	1	Imię	
	2	Nazwisko	
	3	Instytucja	
	4	Stanowisko	

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie