Załącznik nr 2 do IWZ

**Umowa nr ……../…..…/2019**

**zawarta w dniu …………….. 2019 roku w Warszawie pomiędzy:**

**Województwem Mazowieckim** z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie (03-719) przy
ul. Jagiellońskiej 26, nr NIP: 1132453940, nr REGON: 015528910, w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie Uchwały nr 150/24/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 12 lutego 2019 r. **Pan Aleksander Kornatowski** – pełniący obowiązki Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej (dalej „MCPS”) z siedzibą w Warszawie (02-002), przy ul. Nowogrodzkiej 62 A, nr NIP: 5262380101, nr REGON: 016122452, zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym” lub „MCPS”**

a

……………………………………..

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego w trybie określonym w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53), dalej „Pzp” została zawarta, w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, umowa o następującej treści:

 **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu i podaniu cateringu
w dniu 6 czerwca 2019 r. podczas „XIII Dnia Integracji i Aktywności Osób
z Niepełnosprawnościami” w Płocku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni …..… osobę/osoby,
o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, efektywności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i podania cateringu podczas „XIII Dnia Integracji i Aktywności Osób z Niepełnosprawnościami” w godzinach 12:30 do 14:00.
7. Miejscem realizacji zamówieniabędzie Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Nr 2
w Płocku, ul. Lasockiego 14.

**§ 2**

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 6 czerwca 2019 r. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu jej realizacji.
3. Osobami Stron uprawnionymi do kontaktu oraz realizacji umowy są:
4. po stronie po Wykonawcy: ………………….., tel. ………………………., e-mail: ………………………..;
5. po stronie Zamawiającego: Karolina Ekiel, tel. 22 622 42 32 w. 19, e-mail: karolina.ekiel@mcps.com.pl;
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie powoduje konieczności zmiany umowy. Zmiana jest skuteczna, jeżeli druga Strona poinformuje o niej na piśmie, przez co rozumie się również wiadomość e-mail.
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w części niezrealizowanej do chwili odstąpienia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności.

**§ 3**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdego uczestnika kwotę: ………. zł brutto
 (słownie: …………………………).
2. Podczas „XIII Dnia Integracji i Aktywności Osób z Niepełnosprawnościami” w dniu 6.06.2019 r. weźmie udział grupa 400 osobowa.
3. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowitą realizację przedmiotu umowy, tj. przygotowanie i podanie cateringu w dniu 6.06.2019 r. podczas „XIII Dnia Integracji
i Aktywności Osób z Niepełnosprawnościami” nie przekroczy kwoty …………. zł brutto (słownie: ………………………………....................).
4. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
5. Akceptacja usługi nastąpi poprzez zatwierdzenie jej przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym pracy bez zastrzeżeń.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany po wykonaniu usługi protokół zdawczo –odbiorczy oraz prawidłowo wystawiony/wystawiona przez Wykonawcę i dostarczony/dostarczona do siedziby Zamawiającego rachunek lub faktura VAT.
7. Fakturę VAT/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca/podatnik: Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
NIP: 1132453940, REGON: 015528910

Odbiorca/płatnik: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62a, 02-002 Warszawa.

W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego, Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany o nowym adresie. Zmiana siedziby Zamawiającego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

1. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na rachunku
lub fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego/nej i doręczonego/doręczonej do siedziby zamawiającego rachunku lub faktury VAT, każdorazowo, po odbytym pojedynczym spotkaniu.

**§ 4**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia
z podatkiem VAT określonego w § 3 ust. 3, jeżeli umowa zostanie wykonana nienależycie
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
2. niezgodności przy podawanym posiłku zgodnie z załącznikiem nr 1
3. opóźnienia w podawaniu cateringu.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 3.
5. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę osoby lub osób o których mowa w § 1 ust. 4 (w tym w przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania ciągłości przy zatrudnieniu ww. osób w sytuacji rozwiązania umowy o zatrudnienie) lub braku bądź nie przedstawienia dokumentu (-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie, Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 3 za każdy przypadek dokonanego naruszenia.
W takim przypadku, niezależnie od prawa nałożenia i żądania zapłaty kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.
7. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 3
z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku naliczenia kary umownej określonej w ust. 2 Wykonawca zapłaci kwotę kary
 na konto Zamawiającego wskazane w zawiadomieniu.
9. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 5**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Podwykonawcy nie przysługują roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.

**§ 6**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy, w szczególności na skutek:
2. konieczności zmiany miejsca organizacji spotkania, wynikłego na skutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy;
3. zmiany liczby uczestników z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 umowy;
4. zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy
w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy;
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
6. wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na sposób realizacji zamówienia, np. długotrwała choroba, śmierć itp.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 7**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 i 1669), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 8**

Strony ustalają, iż sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

**§ 11**

Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy,
a trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Wykaz załączników do umowy:**

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2: Protokół zdawczo-odbiorczy

 **Załącznik Nr 1 do umowy**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przygotowanie i podanie cateringu podczas „XIII Dnia Integracji i Aktywności Osób
z Niepełnosprawnościami”.**

1. **Zakres zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: przygotowanie i podanie cateringu podczas „XIII Dnia Integracji i Aktywności Osób z Niepełnosprawnościami”

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dniu 6 czerwca 2019 r.

1. **Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i podania cateringu dla 400 osób
w godzinach 12:30 do 14:00.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Miejscem realizacji zamówienia jest Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Nr 2
w Płocku, ul. Lasockiego 14.

1. **W ramach przygotowania i podania cateringu Wykonawca zapewni:**
2. Ciepłą zupę grochową w ilości 0,2l na uczestnika, danie grillowane po jednej sztuce każdego rodzaju na osobę (400 sztuk kiełbasy – min. 150 g na sztukę i 400 sztuk kaszanki – min. 150 g na sztukę);
3. Dodatki: pieczywo do grilla (2 kromki chleba lub bułka na osobę), ketchup i musztarda, zimne napoje (woda mineralna gazowana i niegazowana – w butelkach 0,5l/os);
4. Wydanie posiłku dla wszystkich uczestników przez zapewnienie wykwalifikowanej obsługi kelnerskiej pozwalającą na szybkie i sprawne wydawanie posiłków, sprzęt do grilla, pojemniki na śmieci i odpadki oraz sprzątanie terenu po zakończeniu grilla.
5. Usługa cateringu musi obejmować przygotowanie grilla, serwowanie dań gorących, zapewnienie odpowiedniej do ilości zamówień grilli, zapewnienie stołów do budowy bufetu oraz wydawania posiłków, zapewnienie odpowiedniej ilości plastikowych talerzyków, serwetek, sztućców oraz kubeczków;
6. Świadczenie usług żywienia musi być zgodne z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z póź. zm.);
7. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.
8. Wykonawca powinien przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i ppoż.,
a także we własnym zakresie i na własny koszt odebrać i zagospodarować odpady pokonsumpcyjne powstałe w trakcie świadczenia usługi.

**Załącznik Nr 2 do umowy**

Warszawa, dn. .............

**Protokół zdawczo-odbiorczy pracy**

Dotyczy Umowy Nr …................... z dnia …………………

**na przygotowanie i podanie cateringu podczas „XIII Dnia Integracji
i Aktywności Osób z Niepełnosprawnościami” dla 400 osób w Płocku**

Przedstawiciele Stron umowy stwierdzają, że praca – w postaci przygotowania i podania cateringu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przygotowanie i podanie cateringu zgodnie z umową | Termin(pikniku) | Ilośćosób | Cena jednostkowa z podatkiem VAT | Łączna cena z podatkiem VAT |
|  |  |  |  |

będącego przedmiotem w/w umowy została wykonana:

* w terminie/z opóźnieniem ………………………….dni, w zakresie …………………………………..(wskazać czego dotyczyło opóźnienie);
* bez usterek\*/z usterkami\* w postaci

………………………………………............................ , które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie

w terminie …….dni, tj. do ……………………………………………………………………………………

UWAGI: ……………………………………………………

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie **Zamawiającego** |  | data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie **Wykonawcy** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   Zatwierdzam:

|  |  |
| --- | --- |
| data, pieczątka i podpis **Kierownika Wydziału** odpowiedzialnego za merytoryczną stronę umowy |  |

 |

\* niewłaściwe skreślić