MCPS.BI/MR/351-1/2021 Warszawa, ...................................

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

 w ramach zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych

 o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro (bez VAT)

1. Zamawiający Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej zaprasza do złożenia oferty na przedmiot zamówienia: **zakup rocznej subskrypcji licencji wsparcia oprogramowania kadrowo księgowego SAGE** zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 1
2. Termin realizacji zamówienia: **do 10 dni**
3. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia: **nie dotyczy**
4. Kryteria oceny ofert *(opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)*: **cena** **100%**

Sposób oceny ofert:

Zamawiający w kryterium „Cena” będzie oceniał oferty przyznając punkty wg wzoru:

 Najniższa oferowana cena brutto

 C= ---------------------------------------------------- x 100 = liczba pkt

 Cena brutto badanej oferty

Porównywaną ceną będzie cena brutto za realizację zamówienia. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „Cena” wynosi 100.

1. Oferta powinna zawierać *(określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy)*: Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. W załączeniu wzór umowy *(jeżeli wymagana jest umowa na podstawie odrębnych przepisów załączyć wzór umowy; jeżeli nie – punkt wykreśli*ć) lub istotne postanowienia umowy
3. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w zł brutto (z VAT), w tym stawka podatku vat i cena w zł netto *(określić informacje konieczne do oceny ofert wg kryteriów z punktu 5)* należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres dostawcy, z adnotacją:

 **„Zapytanie ofertowe do zamówienia na:**

**zakup rocznej subskrypcji licencji wsparcia oprogramowania kadrowo księgowego SAGE”**

1. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia **25 stycznia 2021roku** do godziny **14.00** *(w jeden z niżej wymienionych sposobów)*:
2. pisemnie na adres: **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa** lub złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego – adres jw. drogą elektroniczną: e-mail: **informatyka@mcps.com.pl**;

Osoba wskazana do kontaktu ze strony Zamawiającego: Marcin Zawistowski, tel. 22 376 85 00

wew. 570, e-mail: informatyka@mcps.com.pl

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy wraz z załącznikami

*…………………………………………………………………..*

(podpis zastępcy dyrektora nadzorującego komórkę organizacyjną)

 *……………………………………………………* (podpis kierownika jednostki)