**Załącznik nr 2**

**do umowy nr …… / …… / 2019
z dnia ……………… 2019 r.**

**Protokół odbioru**

dotyczy umowy **nr …… / …… / 2019 z dnia ……………… 2019 r.**

**organizacja jednodniowej konferencji pt. „Czwarty Sejmik Senioralny Województwa Mazowieckiego”, połączonej z obchodami „Światowego Dnia Praw Osób Starszych”**

Przedstawiciele Stron umowy stwierdzają, że usługa będąca przedmiotem w/w umowy została wykonana:

* *bez usterek\*/z usterkami\** w postaci:
………………………………………............................

………………………………………............................

………………………………………............................

………………………………………............................

W Wydarzeniu udział wzięło **………** uczestników, co w przeliczeniu przez stawkę określoną w ofercie Wykonawcy oraz przy uwzględnieniu zapisów umowy dotyczących wynagrodzenia, daje łączną kwotę wynagrodzenia w wysokości **…………… zł brutto**.

UWAGI:

………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………..…

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ................................................................*data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Zamawiającego* | ………………………….……………………*data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy* |

|  |
| --- |
| *Zatwierdzam:*......................................................... *data, pieczątka i podpis Zamawiającego* |

*\* niewłaściwe skreślić*