

Wzór umowy

Umowa nr/...../2020

zawarta 2020 r. w Warszawie

pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, w imieniu którego działa **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**, ul. Nowogrodzka 62a, 02-002 Warszawa, reprezentowanym przez Aleksandra Kornatowskiego – p.o. Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 150/24/19 z dnia 12 lutego 2019 r., zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Centrum**”

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania w trybie określonym w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), tj. przetargu nieograniczonego, została zawarta w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie 9 rodzajów materiałów szkoleniowych i promocyjnych wraz z dostawą dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w ramach Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej znajdującej się przy ul. Nowogrodzkiej 62a (V piętro) w Warszawie (02-002) następujące materiały:
 - 1) 2000 szt. breloków reklamowych,
 - 2) 500 szt. kubków termicznych,

- 3) 1000 szt. toreb ekologicznych,
 - 4) 2000 szt. worków sportowych,
 - 5) 200 szt. toreb sportowych,
 - 6) 200 szt. plecaków reklamowych,
 - 7) 500 szt. toreb jutowych,
 - 8) 300 szt. toreb plażowych,
 - 9) 2000 szt. toreb bawełnianych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy (*tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ postępowania przetargowego*).
 4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do dni (maksymalnie 26 dni) roboczych od dnia ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego projektu przedmiotu umowy (na podstawie wizualizacji poszczególnych materiałów promocyjnych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 4.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ)), z zastrzeżeniem, że termin nie będzie dłuższy niż do 10 grudnia 2020 r.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, bądź innego wskazanego przez Zamawiającego miejsca mieszczącego się w granicach miasta stołecznego Warszawy w dzień roboczy Zamawiającego. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku (godz. 8.00 -15.00) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z instrukcjami Zamawiającego.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, kwalifikacje oraz warunki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
 8. Zamawiający oświadcza, iż jako samorządowa jednostka organizacyjna posiada prawo do stosowania logo Marki Mazowsze na zasadach określonych w dokumencie „Folder Systemu Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze”, przyjętym Uchwałą Nr 141/209/09 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 20 stycznia 2009 r.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania projektu przedmiotu umowy, tj. wizualizację poszczególnych rodzajów materiałów szkoleniowych i promocyjnych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 4.2 OPZ, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2, nie później niż w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, a następnie:
 - a) w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od dnia dostarczenia projektu przedmiotu umowy oraz próbek Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub drogą e-mail, o jego przyjęciu lub nieprzyjęciu lub uzależnieniu przyjęcia od wykonania

przez Wykonawcę wskazanych przez Zamawiającego zmian (poprawek, uzupełnień) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

- b) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektu przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek naniesienia określonych zmian, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia poinformowania przez Zamawiającego o nieprzyjęciu projektu oraz próbek,
- c) w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia projektu przedmiotu umowy z naniesionymi uwagami, Zamawiający ponownie dokona jego oceny i zawiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu projektu przedmiotu umowy oraz próbek,
- d) w terminie do 3 dni roboczych od uzyskania akceptacji projektu przedmiotu umowy oraz próbek przez Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu ich wizualizację wraz z logotypami,
- e) w przypadku braku ostatecznego uzgodnienia projektu przedmiotu umowy z Zamawiającym w terminie do 15 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, każda ze Stron ma prawo odstąpić od umowy. Odstąpienie może zostać dokonane w okresie 30 dni licząc od daty upływu ww. 15 dniowego terminu.

2. Powiadomienie Wykonawcy o ostatecznej akceptacji projektu przez Zamawiającego nastąpi drogą e-mail.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktu oraz dokonywania wiążących ustaleń związanych z realizacją umowy, w szczególności przekazania projektu przedmiotu umowy, tj. wizualizacji poszczególnych rodzajów materiałów szkoleniowych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 4.2 OPZ, jak również protokołu zdawczo - odbiorczego są: po stronie Wykonawcy:.....,tel.:.....,email:.....

Osobami uprawnionymi do kontaktu oraz dokonywania wiążących ustaleń związanych z realizacją umowy, w szczególności akceptacji projektu przedmiotu umowy, tj. wizualizacji poszczególnych rodzajów materiałów szkoleniowych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 4.2 OPZ, jak również zatwierdzenia protokołu zdawczo - odbiorczego są: po stronie Zamawiającego: Tomasz Osadnik, tel.:22 622 42 32 w. 72, email: tomasz.osadnik@mcps.com.pl, Cezary Maliszewski, tel.: 622 42 32 w. 69, email: cezary.maliszewski@mcps.com.pl.

4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie powoduje konieczności zmiany umowy. O dokonanej zmianie strony informują się pisemnie.

§ 3.

- 1. Tytułem wynagrodzenia za prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto(słownie:), netto (słownie:.....).
- 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy

związane z realizacją niniejszej umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu faktura VAT/rachunek.
4. Fakturę VAT/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:
 - 1) **Nabywca/podatnik:** Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910
 - 2) **Odbiorca/płatnik:** Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62 A, 02-002 Warszawa.
5. Wykonawca gwarantuje stałą cenę przez cały czas trwania umowy.
6. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze VAT/rachunku, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
7. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany adresu Zamawiającego (tj. miejsca prowadzonej przez niego działalności, co będzie skutkowało m.in. koniecznością zmiany nazwy odbiorcy/płatnika), Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany o nowym adresie. Zmiana adresu Zamawiającego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
9. Zamawiający podaje numer PEF 526-23-80-101 Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.

§ 4.

1. Umowa może być rozwiązana za zgodą obu stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają lub poważnie utrudniają wykonanie umowy. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność protokole, jednakże Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania umowy w części zrealizowanej, z której Zamawiający skorzystał.

2. Wygaśnięcie umowy nastąpi z chwilą przekazania środków finansowych na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 5.

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego terminu dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości odpowiadającej 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego terminu przekazania projektu przedmiotu umowy (wizualizacji poszczególnych rodzajów materiałów szkoleniowych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 4.2 OPZ), o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości odpowiadającej 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit b) lub d), Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości odpowiadającej 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) wykonania przedmiotu umowy lub jego części niezgodnie z zaakceptowanym projektem przedmiotu umowy oraz próbką,
 - b) wykonania przedmiotu umowy lub jego części niezgodnie z parametrami wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dotyczącymi m.in. rozmiaru lub kolorystyki).
5. W przypadku niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, podając uzasadnienie faktyczne.
8. Zamawiający ma prawo dokonywać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. W przypadku naliczenia kary umownej określonej w ust. 5 Wykonawca zapłaci kwotę kary na konto Zamawiającego wskazane w zawiadomieniu.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca, mimo pisemnego upomnienia Zamawiającego, nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji, w terminie 20 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w upomnieniu.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – 4 odstąpienie od umowy następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, jeżeli częściowe wykonanie umowy leży w interesie Zamawiającego i w tym zakresie z niego skorzystał. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy mogące stanowić przedmiot majątkowych praw autorskich, dalej zwanymi „Utworami” będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) do Utworów, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności majątkowych praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w §3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą odbioru przedmiotu umowy całość majątkowych praw autorskich do Utworów, o których mowa w ust. 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności prawo do wyłącznego

i swobodnego korzystania i rozporządzania Utworami w kraju i za granicą, a w szczególności:

- a) wprowadzenia do obrotu i bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych i terytorialnych rozpowszechniania Utworu;
 - b) wypożyczenia, najmu, użyczenia, darowania, zbywania, dzierżawy lub wymiany.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 4 powyżej i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
 6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich jest dokonywane na czas nieokreślony.
 7. Strony postanawiają, że Zamawiający stanie się właścicielem egzemplarzy projektów i nośników, na których Wykonawca utrwalił Utwory z chwilą dostarczenia ich Zamawiającemu.
 8. W przypadku pojawienia się roszczeń osób trzecich z tytułu praw autorskich lub praw własności przemysłowej do Utworów, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia oraz do pokrycia kosztów, wydatków i szkód, jakie Zamawiający poniósł na skutek zgłoszenia tych roszczeń, w tym wynikających z orzeczeń sądów powszechnych. Wykonawca powinien zostać niezwłocznie powiadomiony o wszczęciu przez osoby trzecie ewentualnego postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu.

§ 8.

Wzór klauzuli informacyjnej

do umów z osobami prawnymi/postępowania z udziałem osób prawnych

1. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych reprezentujących /nazwa podmiotu-strony umowy, postępowania/ oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy (o ile zostały wskazane).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@mcps.com.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:

- 1) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Centrum obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
 6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
 7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
 9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia **/np. umowy, porozumienia/**. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem **/nazwa podmiotu-strony umowy, postępowania/** niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
 11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
 12. W przypadku udostępnienia przez **/nazwa podmiotu-strony umowy, postępowania/** do Centrum, w związku z wykonaniem **/np. umowy, porozumienia/**, danych osobowych osób związanych z **/nazwa podmiotu-strony umowy, postępowania/** w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób niepodpisujących niniejszej umowy, **/nazwa podmiotu-strony umowy, postępowania/** zobowiązany jest w imieniu Centrum poinformować te osoby:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Centrum;

- 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
- 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
- 4) o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

Wzór klauzuli informacyjnej

do umów z osobami fizycznymi (w tym przedsiębiorcami prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą lub działalność w formie spółki cywilnej są podmiotami nieposiadającymi osobowości prawnej, które odrębne ustawy przyznają zdolność prawną)

1. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych reprezentujących /oznaczenie strony umowy/ oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@mcps.com.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:
 - 1) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Centrum obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.

6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia **/np. umowy, porozumienia/**. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem **/oznaczenie strony umowy/** niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. W przypadku udostępnienia przez **/oznaczenie strony umowy/** do Centrum, w związku z wykonaniem **/np. umowy, porozumienia/**, danych osobowych osób związanych z **/oznaczenie strony umowy/**, w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób niepodpisujących niniejszej umowy, **/oznaczenie strony umowy/** zobowiązany jest w imieniu Centrum poinformować te osoby:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
 - 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
 - 4) o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

§ 9.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany udzielić Zamawiającemu oraz wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi wszelkich informacji niezbędnych do oceny należytego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 10.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.

Podwykonawcy nie przysługują roszczenia finansowe w stosunku do Zamawiającego.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom niniejszej umowy. Zobowiązanie to wiąże również Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 4 umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp.), lub okoliczności, za które odpowiada wyłącznie Zamawiający, w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania informacji, bądź materiałów koniecznych Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy, mającej wpływ na realizację umowy z zastrzeżeniem, że nowy termin realizacji nie będzie przedłużony od ustalonego o więcej niż 14 dni kalendarzowych.
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy związaną ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszty realizacji umowy, w tym ustawowych zmian stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

5. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
7. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 dla Wykonawcy.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tożsamy z załącznikiem nr 1 do SIWZ

Protokół zdawczo - odbiorczy

Dotyczy Umowy Nr/...../..... z dnia2020

na usługę

wykonania 9 rodzajów materiałów szkoleniowych i promocyjnych wraz z dostawą dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w ramach Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Przedstawiciele Stron umowy stwierdzają, że praca obejmująca cały przedmiot zamówienia będącego przedmiotem w/w umowy została wykonana:

- w terminie/z opóźnieniem*dni, w zakresie(wskazać czego dotyczyło opóźnienie);
- bez usterek*/z usterkami* w postaci , które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie.... dni, tj. do.....

UWAGI:

.....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

data i podpis osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy po stronie
Zamawiającego

data i podpis osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy po stronie
Wykonawcy

Zatwierdzam:

data, pieczętka i podpis **Kierownika**
Wydziału odpowiedzialnego za
merytoryczną stronę umowy

* niewłaściwe skreślić